**ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЯ**

 **ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**«ДЕТСКО – ЮНОШЕСКОЙ СПОРТИВНОЙ ШКОЛА»**

**2023 ГОД**

**Отчет о результатах самообследования**

**муниципального бюджетного учреждения**

**дополнительного образования**

**«Детско-юношеская спортивная школа»**

**за 2023 - 2024 учебный год**

Самообследование муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» проводилось в соответствии с федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, приказа Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации».

Отчет составлен по материалам самообследования деятельности МБУ ДО ДЮСШ за 2023 - 2024 учебный год.

**Общие сведения об МБУ ДО ДЮСШ и**

**организационно –правовое обеспечение образовательной деятельности**

Полное наименование учреждения: Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско - юношеская спортивная школа».

Сокращенное наименование Учреждения: МБУ ДО ДЮСШ.

Местонахождение (юридический адрес) Учреждения: 624742, Свердловская область, г. Нижняя Салда, ул. Карла Маркса, д. 6.

Адреса ведения образовательного процесса:

624742, Свердловская область, г. Нижняя Салда, ул. Карла Маркса, д. 6;

624742, Свердловская область, г. Нижняя Салда, микрорайон Зеленый Мыс, 38а;

624742, Свердловская область, г. Нижняя Салда, ул. Карла Маркса, д. 2 (хоккейный корт);

624744, Свердловская область, г. Нижняя Салда, ул. Карла Либкнехта, 79 (спортивный зал);

624740, Свердловская область, г. Нижняя Салда, ул. Строителей, 14 (спортивный зал);

624740, Свердловская область, г. Нижняя Салда, ул. Строителей, 21 (спортивный зал);

Телефон: 8(34345) 30-800

E-mail: dolbilov.a@mail.ru

Директор: Долбилов Александр Борисович.

Учредитель: Управление молодежной политики и спорта администрации городского округа Нижняя Салда.

МБУ ДО ДЮСШ работает на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № 18724 от 26 мая 2016 года (регистрационный номер № Л035-01277—66/00194871). Срок действия – бессрочная.

В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом Российской Федерации «Об образовании», Гражданским кодексом Российской Федерации, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, иными законодательными и нормативными актами Российской Федерации, Тверской области.

МБУ ДО ДЮСШ является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в территориальном органе Федерального казначейства по Свердловской области, печать установленного образца, бланки и штампы со своим наименованием.

МБУ ДО ДЮСШ от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, выполняет обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с федеральными законами.

Учреждение отвечает по своим обязательствам всем имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним Учредителем или приобретенных за счет ДЮСШ средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

Учреждение строит свои отношения с другими предприятиями, учреждениями, организациями и гражданами во всех сферах на основе договоров, соглашений. Учреждение самостоятельно в осуществлении функций, отнесенных к его компетенции. Контроль за деятельностью Учреждения осуществляет Учредитель.

**Система управления образовательного учреждения**

МБУ ДО ДЮСШ осуществляют свою деятельность на основе Устава учреждения, утвержденного постановлением администрации городского окуга Нижняя Салда. Порядок организации управления ДЮСШ определен Уставом.

Управление в учреждении осуществляется на принципах единоначалия и самоуправления в соответствии с новым Федеральным законом №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом.

Управленческая система в МБУ ДО ДЮСШ – это чёткость управленческих положений, включение тренеров-преподавателей в реализацию функций управления, соблюдения процедуры управления качеством образовательно-воспитательного процесса, начиная с проектирования и заканчивая подготовкой и принятием управленческого решения.

Непосредственное управление учреждением осуществляет директор, который назначается начальником отдела образования муниципального образования по согласованию с Учредителем. Директор действует на основе единоначалия, решает все вопросы деятельности Учреждения, не входящие в компетенцию органов самоуправления.

Формами управления МБУ ДО ДЮСШ являются Общее Собрание трудового коллектива ДЮСШ и тренерско-педагогический состав.

Существующая структура МБУ ДО ДЮСШ на современном этапе соответствует функциональным задачам и Уставу. (Таблица 1).

|  |
| --- |
| СОВЕТ УЧРЕЖДЕНИЯ |

|  |
| --- |
| ДИРЕКТОР |

|  |
| --- |
| РОДИТЕЛЬСКИЙ КОМИТЕТ |

|  |
| --- |
| ТРЕНЕРСКО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ СОВЕТ |

|  |
| --- |
| ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ТРУДОВОГО КОЛЛЕКТИВА |

|  |
| --- |
| ОБУЧАЮЩИЕСЯ И ИХ РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ) |

|  |
| --- |
| ИНСТРУКТОР-МЕТОДИСТЫ |

|  |
| --- |
| ТРЕНЕРЫ-ПРЕПОДАВАТЕЛИ |

Формами самоуправления учреждения являются:

**- Общее собрание трудового коллектива** собирается не реже 1 раза в год.

Решения общего собрания трудового коллектива считаются правомочными, если присутствует 2/3 списочного состава Учреждения. Собрание трудового коллектива (в дальнейшем – СТК):

- рассматривает и принимает Устав Учреждения, изменения и дополнения, вносимые в него;

- утверждает Коллективный договор;

- утверждает Правила внутреннего трудового распорядка;

- утверждает основные направления совершенствования и развития Учреждения, повышения качества и эффективности ее деятельности;

- образует орган общественного самоуправления – Совет Учреждения, который организует выполнение решений общего собрания трудового коллектива, работает в тесном контакте с администрацией Учреждения.

**- Совет Учреждения** избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания.

Полномочия Совета:

- совместно с директором представлять интересы Учреждения в государственных и общественных органах;

- участвовать в работе по перспективному планированию деятельности, определению основных направлений;

- способствовать рациональному использованию финансовых средств.

Совет работает в контакте с администрацией, своевременно доводит все свои решения до сведения коллектива работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

Заседания Совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год. Решения Совета принимаются открытым голосованием. Заседания Совета протоколируются. Члены Совета работают на общественных началах. Решения Совета, принятые в рамках его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для администрации, всех членов коллектива. Решения Совета являются правомочными, если на его заседании присутствовало не менее двух третей членов Совета.

 - **Тренерско-педагогический совет.**  Задачами тренерско-педагогического совета являются:

- координация деятельности педагогических работников на выполнение поставленных задач перед школой;

- мобилизация педагогических работников на совершенствование учебно-воспитательного процесса (учебных образовательных программ, форм и методов тренировочной деятельности и т.п.), профессионального мастерства;

- обобщение результатов деятельности педагогических работников по определенному направлению;

- выявление проблем и их решение;

- внедрение в практическую деятельность педагогических работников инновационных технологий (в том числе и информационных), достижений педагогической науки в области спорта.

Тренерско-педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает планы работы школы по организации учебно-воспитательного процесса;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников по вопросам повышения качества обучения и воспитания обучающихся, по обмену опытом и методике подготовки спортсменов;

- оказывает помощь в организации участия тренеров-преподавателей в областных, всероссийских семинарах, конференциях, курсах с целью повышения своей квалификации;

- обсуждает вопросы о проведении аттестации обучающихся;

- изучает нормативные акты, локальные акты школы и методические рекомендации, касающиеся организации учебно-воспитательного процесса;

- осуществляет работу по планированию, организации и проведению спортивно-массовых, оздоровительных мероприятий школы, района;

- обсуждает тематику проведения открытых занятий;

- выявляет, изучает и обобщает передовой опыт других тренеров-преподавателей, обсуждает пути для его дальнейшего использования;

- разрабатывает методические рекомендации тренерам-преподавателям с целью эффективности и результативности их труда.

- **Родительский комитет.** В его работе участвуют представители всех категорий субъектов образовательно-воспитательного процесса: тренеры-преподаватели, обучающиеся, родители.

Заседания проводятся не реже двух раз в год.

**Образовательная деятельность**

Учреждение самостоятельно осуществляет образовательный процесс в соответствии с лицензией.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детско-юношеская спортивная школа» находится в городе Нижняя Салда Свердловской области и располагается в отдельном здании.

Является единственным учреждением дополнительного образования спортивной направленности в городе и задействует 25% от общей численности детей школьного возраста. В течение последних лет количество обучающихся остается стабильным.

МБУ ДО ДЮСШ организует занятость учащихся во внеурочное время в течение учебного года и во время школьных каникул.

МБУ ДО ДЮСШ функционирует на основе социального заказа государства, общества, семьи с учетом интересов и потребностей личности, микросоциума, города, культурных традиций и выполняет свою социальную роль, исходя из определенных педагогическим коллективом целей, задач, видов деятельности и требований законодательства к системе образования.

Жизнедеятельность МБУ ДО ДЮСШ предполагает взаимодействие со всеми организациями, находящимися на территории городского округа Нижняя Салда. Руководитель и тренерско-преподавательский состав направляют свои усилия на то, чтобы обучающая воспитательная работа с детьми стала совместным делом ДЮСШ и других общественных и образовательных организаций.

Определено право на ведение образовательной деятельности по общеразвивающим программам по видам спорта. В ДЮСШ реализуется 7 общеразвивающих программ (футбол, хоккей с шайбой, УШУ, самбо, лыжные гонки, бадминтон, шахматы, гиревой спорт). Количество групп и обучающихся представлены в таблице. На момент самообследования контингент обучающихся составил 340 обучающихся. Форма обучения очная. Возраст обучающихся от 5 до 18 лет. Нормативной базой для приема служит действующее законодательство, Устав МБУ ДО ДЮСШ, Правила приема в МБУ ДО ДЮСШ.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Вид спорта** | **Кол-во****учащихся** |
| 1. | Футбол | 58 |
| 2. | Самбо | 42 |
| 3. | Хоккей с шайбой | 54 |
| 4. | Шахматы | 52 |
| 5. | УШУ | 62 |
| 6. | Лыжные гонки | 21 |
| 7. | Гиревой спорт | 34 |
| 8. | Бадминтон | 17 |

 **340**

**Цели деятельности Учреждения:** *создание организационно – педагогических условий для профессионального, социального, личностного самоопределения, самореализации и развития ребенка.*

*Основная цель конкретизируется следующими* ***задачами*:**

 - создать условия для проявления и развития разнообразных индивидуальных способностей детей;

- воспитать и практически подготовить свободного, самостоятельного, творческого, профессионально – ориентированного гражданина, способного к сотрудничеству в интересах человека, общества, государства;

- развивать и реализовать интеллектуальный потенциал, творческих, физических способностей личности ребенка, сформировать интерес и мотивировать к творческой и исследовательской деятельности;

- раскрыть и реализовать творческий потенциал педагога;

- вовлекать максимально возможное число детей в систематические занятия спортом, выявлять их склонность и пригодность для дальнейших занятий спортом, воспитывать устойчивый интерес к ним;

- создать благоприятные условия для повышения качества учебно - тренировочного процесса;

- содействовать выработки у учащихся привычки к регулярным занятиям спортом;

- сформировать у детей потребности в здоровом образе жизни, осуществлять гармоничное развитие личности, воспитывать ответственность и профессиональное самоопределение в соответствии с индивидуальными способностями обучающихся;

 - развивать положительную мотивацию в преодолении трудностей через воспитание моральных и волевых качеств;

- развивать и совершенствовать уровень общей и специальной подготовки на соответствующих этапах подготовки.

***Приоритетные направления работы МБУ ДО ДЮСШ:***

1. Организационная работа:

• постановка учебно-тренировочного процесса

• воспитательная работа

• повышение квалификации

1. Агитационно - пропагандистская работа
2. Работа с общеобразовательной школой
3. Финансово-хозяйственная работа
4. Внутришкольный контроль

***К компетенции Учреждения относятся:***

 - осуществление образовательного процесса, подбор и расстановка кадров, научной, финансовой, хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Российской Федерации;

- материально-техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса, оборудование помещений в соответствии с государственными и местными нормами и требованиями, осуществляемое в пределах финансовых средств, находящихся в распоряжении Учреждения;

 - предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств;

- подбор, прием на работу и расстановка кадров; ответственность за уровень их квалификации;

- разработка и утверждение образовательных программ и учебных планов;

 - разработка и утверждение годовых календарных учебных графиков;

- установление структуры управления деятельностью Учреждения, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;

 - разработка и принятие правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, иных локальных актов;

- выбор форм, методов и средств организации образовательного процесса;

- определение формы, порядка и периодичности промежуточной сдачи контрольно- переводных нормативов по общей физической подготовке, специальной физической подготовке и технико-тактической подготовке;

- проведение традиционных мероприятий и соревнований среди обучающихся (воспитанников) Учреждения, согласно утвержденного плана работы;

 - участие в летней оздоровительной кампании, организации досуга обучающихся (воспитанников);

- Учреждение обеспечивает создание и ведение официального сайта в сети Интернет.

**Уровень и направленность образовательных программ**

***Общая физическая подготовка (ОФП)*** – это система занятий физическими упражнениями, которая направлена на развитие всех [физических качеств](https://www.google.com/url?q=http://fizrazvitie.ru/2011/02/fizicheskoe-razvitie.html&sa=D&ust=1542899768486000) (сила, выносливость, скорость, ловкость, гибкость) в их гармоничном сочетании.

Занятия общей физической подготовки являются хорошей школой физической культуры и проводятся с целью укрепления здоровья и закаливания занимающихся; развитие физических качеств: силы, быстроты, выносливости, ловкости; обучение разнообразным комплексам акробатических, гимнастических, лёгкоатлетических упражнений. Являются

**ЭНП – этап начальной подготовки.** В группы начальной подготовки принимаются все желающие, прошедшие медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний для занятия. На этапе начальной подготовки осуществляется физкультурно-оздоровительная работа, направленная на укрепление здоровья и закаливание, развитие основных двигательных качеств с преимущественным развитием скоростно-силовых качеств, ловкости и общей выносливости, овладение основным арсеналом двигательных навыков, участие в различных соревнованиях, разностороннюю общефизическую подготовку.

**УТЭ – учебно-тренировочный этап.** Учебно-тренировочная группа формируется из числа учащихся, прошедших медицинский осмотр и не имеющих противопоказаний для занятия спортом. Комплектация групп проводится на конкурсной основе из детей, прошедших индивидуальный отбор и выполнивших контрольные нормативы по физической подготовке. Перевод учащихся по годам обучения (на следующий этап) осуществляется при условии выполнения контрольных нормативов по физической подготовке и теоретической подготовке.

**Основные направления тренировки:** на этом этапе подготовки решаются задачи - укрепление здоровья и дальнейшее развитие основных двигательных качеств с акцентом на развитие силы, быстроты, общей и специальной выносливости. Физическая подготовка на этом этапе становится более целенаправленной. В зависимости от года обучения делают акцент на воспитание определенных качеств, выделяя общую и специальную физическую подготовку. Общая физическая подготовка – предусматривает всестороннее развитие двигательных качеств, функциональных возможностей. Специальная физическая подготовка – развитие качеств и функциональных возможностей. На этом этапе обучения происходит овладение тактико – технической подготовкой, совершенствование двигательных навыков, развитие волевых качеств, воспитание судейских и инструкторских навыков, совершенствование навыков самостоятельных занятий, участие в соревнованиях. На всех этапах занятий должен идти непрерывный процесс обучения и совершенствования технической подготовки спортсменов.

**Участие в соревнованиях** – главная цель подготовки юного спортсмена. Следует учитывать, что при участии в соревнованиях у занимающих совершенствуется весь комплекс подготовки: техническая, тактическая, физическая, волевая подготовка, а также навыки судейской и инструкторской деятельности. Все занимающиеся должны получить элементарные навыки судейства по избранному виду спорта и навыки инструкторской деятельности.

**Кадровое обеспечение МБУ ДО ДЮСШ**

В школе работает 16 педагогических работников. Из них штатных работников - 11 чел. Пять тренеров-преподавателей имеют первую квалификационную категорию, имеет высшее педагогическое образование 13 педагогических сотрудников. Курсы повышения квалификации педагогическими работниками МБУ ДО ДЮСШ проходятся согласно графику.

**Внутришкольный контроль**

Система внутришкольного контроля является составной частью мониторинга учебно - воспитательного процесса. Целью внутришкольного контроля является совершенствование учебно - воспитательного процесса, отслеживание динамики развития обучающихся, реализация их потенциала, учитывая индивидуальные особенности, интересы, возможности, состояние здоровья каждого обучающегося.

**Задачи:**

1. Анализ и прогнозирование перспективных, значимых для школы направлений развития учебно-воспитательного процесса.

2. Совершенствование организации учебно-воспитательного процесса.

3. Подготовка экспертных материалов к аттестации педагогических работников.

4. Корректировка тематического планирования образовательных программ.

5. Анализ и оценка результативности работы коллектива и отдельных тренеров – преподавателей.

6. Осуществлением координационных связей взаимодействия как внутри МБУ ДО ДЮСШ, так с другими образовательными учреждениями и общественными организациями.

7. Контроль за работой по организационному, методическому и кадровому обеспечению учебно-воспитательного процесса, своевременностью и качеством выполнения намеченного.

Основными направлениями контроля учебно-тренировочного и воспитательного процесса являются:

• Административный контроль

• Тематический контроль

• Промежуточный и итоговый контроль

• Персональный контроль

• Медицинский контроль

Внутришкольный контроль дает возможность проанализировать и всесторонне рассмотреть как положительные, так и проблемные стороны учебно-тренировочного и воспитательного процесса и проследить динамику роста профессиональной квалификации педагогов, своевременно оказать методическую помощь.

**Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса**

Современный уровень обеспечения тренировочного и воспитательного процесса требует от педагогического коллектива активного участия в методической работе. Методическая служба МБУ ДО ДЮСШ - это система организационно педагогической и управленческой деятельности администрации, руководителя методического совета, методических объединений тренеров - преподавателей.

В МБУ ДО ДЮСШ применяются следующие формы организации методической работы: обобщение педагогического опыта работы, обмен опытом, заседания педагогических и методических советов, подготовка докладов к выступлениям по актуальным темам, подготовка методических разработок тренерами-преподавателями, оказание консультативной помощи тренерам – преподавателям и учителям физической культуры. Ежегодно педагогический коллектив МБУ ДО ДЮСШ планирует свою деятельность в соответствии с реализацией выбранной единой методической темы.

Методическая тема МБУ ДО ДЮСШ в 2023 – 2024 уч.г.: ««Реализация образовательных программ в сфере физической культуры и спорта в организациях дополнительного образования».

Цель: Формирование готовности тренеров – преподавателей ДЮСШ к реализации образовательных программ в сфере физической культуры и спорта в организациях дополнительного образования.

Задачи:

- формирование и развитие творческих и спортивных способностей обучающихся;

- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья обучающихся;

- мотивация тренеров – преподавателей для дальнейшего саморазвития;

- выявление и поддержка детей, показавших высокие спортивные достижения в спорте.

**Работа со СМИ.** В течение года в СМИ освещались результаты выступлений обучающихся на соревнованиях различного уровня. Результаты соревнований обучающихся размещались на официальном сайте МБУ ДО ДЮСШ